

**COUNTY OF WAYNE**  
**SOLICITUD DE PERMISO MECÁNICO**

FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL (LOS) PROPIETARIO(S): \_\_\_\_\_

NOMBRE DEL PARQUE DE SUBDIVISIONES/CASAS MÓVILES: \_\_\_\_\_ LOTE NO. \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN PERMANENTE 911: \_\_\_\_\_

PROYECTOS RESIDENCIALES: CONSTRUCCIÓN DE VIVIENDAS NUEVAS: \_\_\_\_\_ CASAS MÓVILES: \_\_\_\_\_

(NUEVO O EXISTENTE) modular: \_\_\_\_\_ MODULAR FUERA DE BASTIDOR: \_\_\_\_\_

GARAJE ADJUNTO: \_\_\_\_\_ GARAJE INDEPENDIENTE: \_\_\_\_\_

FINALIZACIÓN DE LA SALA O ÁREA DE BONIFICACIÓN SIN TERMINAR: \_\_\_\_\_

ALMACÉN INDEPENDIENTE O EDIFICIO ACCESORIO / TIENDA / GRANERO: \_\_\_\_\_

ADICIÓN/RENOVACIÓN/REPARACIÓN A UNA RESIDENCIA EXISTENTE: \_\_\_\_\_

HORNO ELÉCTRICO: \_\_\_\_\_

INFORMACIÓN SOBRE LA(S) UNIDAD(ES):#

DE UNIDADES DE REEMPLAZO: \_\_\_\_\_ # DE NUEVAS INSTALACIONES:

CALOR: \_\_\_\_\_

PAQUETE DE GAS: \_\_\_\_\_ BOMBA DE CALOR DIVIDIDA: \_\_\_\_\_ PAQUETE DE BOMBA DE

TONELAJE DE CADA UNIDAD: \_\_\_\_\_

SOLO TUBERÍAS DE GAS: \_\_\_\_\_ SOLO CONDUCTOS: \_\_\_\_\_

OTRO: \_\_\_\_\_

PROYECTOS COMERCIALES/INDUSTRIALES:  
\$ \_\_\_\_\_

EN CASO AFIRMATIVO, COSTO TOTAL DE CONSTRUCCIÓN:

(ESCUELA, IGLESIA, NEGOCIO, FÁBRICA)

especifique el aspecto mecánico de la construcción: \_\_\_\_\_

**COSTO TOTAL DEL PERMISO MECÁNICO: \$ \_\_\_\_\_**

LISTADO DE CONTRATISTA/PROPIETARIO/EMPRESA CON EL ESTADO

DIRECCIÓN POSTAL

LICENCIA NC NO.

Nº DE MÓVIL

OBRA NO.

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA

**1.) PAGO EN EFECTIVO:**

¿CUÁNTO? \_\_\_\_\_

NO SE UTILIZARÁ EL PAGO EN EFECTIVO: \_\_\_\_\_

**2.) PAGO CON CHEQUE:**

SÍ, ¿CUÁNTO? \_\_\_\_\_ CHEQUE N° \_\_\_\_\_ NO SE UTILIZARÁ EL PAGO CON CHEQUE: \_\_\_\_\_

Yo, \_\_\_\_\_, POR LA PRESENTE AUTORIZO AL DEPARTAMENTO DE INSPECCIONES DEL CONDADO DE WAYNE PARA CARGAR LA TARIFA DEL PERMISO A MI TARJETA DE CRÉDITO.

**3.) PAGO CON TARJETA DE CRÉDITO (SOLO VISA O MASTERCARD)**

Nº DE TARJETA DE CRÉDITO: \_\_\_\_\_

FECHA DE VENCIMIENTO (MM/AA): \_\_\_\_\_ CÓDIGO CVV/CCID/V DE 3 DÍGITOS EN EL REVERSO DE LA TARJETA DE CRÉDITO: \_\_\_\_\_

LISTA DE TARIFAS: ACTUALIZADO EL 1 DE JULIO DE 2020 SE COBRARÁ UNA TARIFA DE REINSPECCIÓN DE \$ 60.00 POR REINSPECCIÓN

1.5 VECES LA TARIFA TOTAL DEL PERMISO: SOLO SI EL TRABAJO SE INICIA ANTES DE QUE SE EMITA EL PERMISO

INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIONES DEL CONDADO DE WAYNE:

DIRECCIÓN POSTAL: P.O. BOX 227, GOLDSBORO, NC 27533

DIRECCIÓN FÍSICA: 134 N. JOHN STREET, GOLDSBORO, NC 27533 (3ER PISO DEL EDIFICIO JEFFREYS EN RM 305)

TELÉFONO: (919) 731-1169 FAX: (919) 705-1815 SITIO WEB: WWW.WAYNEGOV.COM

CONSULTE NUESTRO SITIO WEB PARA VERIFICAR QUE EL PERMISO SE HAYA PROCESADO ANTES DE COMENZAR A TRABAJAR EN UN LUGAR DE TRABAJO.